



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ и РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ**

**П Р И К А З**

Москва

от «07» августа 2019 года

№ 24/01-40

Об утверждении Положения об основаниях  
и порядке снижения стоимости платных  
образовательных услуг для обучающихся на  
образовательных программах, реализуемых  
ИУРР РАНХиГС

В целях усиления мотивации студентов и слушателей к достижению высоких результатов в учебе и научно-исследовательской работе, на основании решения ученого совета Института управления и регионального развития (ИУРР) РАНХиГС от 25.06.2019г. (протокол № 3)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся на образовательных программах, реализуемых ИУРР РАНХиГС (Приложение).

2. Считать утратившим силу Положение о скидках на оплату образовательных услуг по направлениям бакалавриата и магистратуры, утвержденное решением ученого совета ФИММ РАНХиГС от 07.06.2018г. (Протокол № 3).

3. Административно-хозяйственному отделу (Афанасьева И.В.) довести настоящий приказ до сведения работников ИУРР РАНХиГС.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора ИУРР

Д.А. Артыухин

Приказ вносит: Заместитель директора ИУРР

О.Ю. Милешина

**ОДОБРЕНО**

на заседании ученого совета  
Института управления и  
регионального развития РАНХиГС

Протокол от «25» июня 2019г. № 3

Приложение к

Приказу от «07» августа 2019г. № 24/01-40

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся на образовательных программах, реализуемых Институтом управления и регионального развития РАНХиГС**

Настоящее Положение разработано с учетом Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для студентов и аспирантов, осваивающих в РАНХиГС основные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом РАНХиГС от 01.07.2014г. № 02-182, и устанавливает основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – предоставление скидок, скидки) для обучающихся на образовательных программах, реализуемых Институтом управления и регионального развития (далее – Институт) РАНХиГС, с целью стимулирования их учебной, научной и общественной деятельности.

#### **1. Основные понятия, употребляемые в настоящем Положении**

*Скидка* – уменьшение суммы оплаты образовательных услуг на установленные настоящим Положением размер и период действия.

Размер скидки устанавливается в процентном выражении от стоимости образовательной услуги (для программ высшего образования - стоимость обучения за семестр, учебный год (курс), а для программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) - стоимость обучения на программе) или в абсолютном выражении. Максимальный размер скидки не может превышать 20% от стоимости образовательной услуги.

*Период действия скидки* – временной отрезок учебного процесса, за который обучающееся лицо вправе оплатить уменьшенную часть стоимости обучения (семестр, учебный год (курс), программа ДПО).

*Обучающиеся* – студенты и слушатели, получающие образовательные услуги, определенные договором между ними или их представителями и Институтом.

*Заказчик* – сторона по договору об оказании образовательных услуг, оплачивающая их предоставление.

*100%-ая качественная успеваемость* -- успеваемость на оценки «5» и «4» (отсутствие оценок «2» и «3»).

## **2. Общие правила предоставления скидок на оплату образовательных услуг**

2.1. Решение о предоставлении скидки относится к компетенции ученого совета Института.

2.2. Для рассмотрения ученым советом Института вопроса о предоставлении скидки необходимы следующие документы:

2.2.1. По программам бакалавриата:

а) заявление Обучающегося (его законного представителя) или Заказчика о предоставлении скидки, предусмотренной пунктами 3.1.3. – 3.1.5. настоящего Положения, согласованное директором Института, а при его отсутствии (по причине болезни, отпуска, командировки и т.п.) лицом, его замещающим;

б) служебная записка (представление) декана факультета, а при его отсутствии (по причине болезни, отпуска, командировки и т.п.) лица, его замещающего, на имя директора Института с указанием основания для предоставления скидки (п.п. 3.1.1. - 3.1.5. настоящего Положения). К служебной записке (представлению) должны быть приложены документы, подтверждающие право на скидку.

2.2.2. По программам магистратуры:

а) заявление Обучающегося (его законного представителя) или Заказчика о предоставлении скидки, предусмотренной пунктом 3.1.6. настоящего Положения, согласованное директором Института, а при его отсутствии (по причине болезни, отпуска, командировки и т.п.) лицом, его замещающим;

б) служебная записка (представление) декана факультета, а при его отсутствии (по причине болезни, отпуска, командировки и т.п.) лица, его замещающего, на имя директора Института с указанием основания для предоставления скидки (п.п. 3.1.6. настоящего Положения). К служебной записке (представлению) должны быть приложены документы, подтверждающие право на скидку.

2.2.3. По программам ДПО:

а) заявление Обучающегося (его законного представителя) или Заказчика о предоставлении скидки, предусмотренной пунктом 3.1.7. настоящего Положения, согласованное директором Института, а при его отсутствии (по причине болезни, отпуска, командировки и т.п.) лицом, его замещающим;

б) служебная записка (представление) декана факультета или директора Центра, реализующего программу ДПО, а при его отсутствии (по причине болезни, отпуска, командировки и т.п.) лица, его замещающего, на имя директора Института с указанием основания для предоставления скидки (п.п. 3.1.7. настоящего Положения). К служебной записке (представлению) должны быть приложены документы, подтверждающие право на скидку.

2.2.4. В отдельных случаях, в том числе в отношении отдельных категорий Обучающихся (дети-сироты, лица с ограниченными возможностями здоровья, дети из многодетных или малообеспеченных семей, ветераны боевых действий и др.), вопрос о предоставлении скидки по иным основаниям, не предусмотренным настоящим Положением, может быть рассмотрен на основании заявления Обучающегося (его законного представителя), Заказчика или органов управления Института.

2.3. Заявление, указанное в подпунктах «а» пунктов 2.2.1. и 2.2.2. должно быть подано не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты начала периода обучения (семестр, учебный год (курс)), на который планируется предоставление скидки.

В случае нарушения указанного срока заявление остается без рассмотрения и подлежит возврату заявителю.

2.4. Заявление, указанное в подпункте «а» пунктов 2.2.3. должно быть подано не позднее 7 (Семи) календарных дней до даты начала обучения по программе ДПО.

В случае нарушения указанного срока заявление остается без рассмотрения и подлежит возврату заявителю.

2.5. Заявление, указанное в пункте 2.2.4., должно быть подано не позднее 7 (Семи) календарных дней до даты начала обучения по программе ДПО, а по программам высшего образования - не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты начала периода обучения (семестр, учебный год (курс)), на который планируется предоставление скидки.

В случае нарушения указанного срока заявление остается без рассмотрения и подлежит возврату заявителю.

2.6. При наличии совокупности оснований для предоставления нескольких видов скидок действует правило суммирования размеров скидок. Максимально возможный размер предоставляемой скидки, в том числе при наличии совокупности оснований, составляет 20% от соответствующей стоимости обучения.

Совокупный объем финансовых средств для обеспечения скидок не может превышать размер, установленный пунктом 6 Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для студентов и аспирантов, осваивающих в РАНХиГС основные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом РАНХиГС от 01.07.2014 г. № 02-182.

2.7. Причиной для отказа в предоставлении скидки являются следующие условия:

а) наличие несвоевременной оплаты, предусмотренной условиями договора об оказании образовательных услуг, за предыдущий семестр, учебный год (курс);

б) наличие академической задолженности по образовательной программе.

2.8. На основании решения ученого совета Института издается приказ директора Института, в котором указывается размер скидки, основания ее предоставления и период на который установлена скидка.

2.9. На основании приказа о предоставлении скидки должно быть оформлено и подписано дополнительное соглашение к Договору об оказании образовательных услуг.

2.10. Настоящее Положение размещается на сайте Института. Институт обязан оповестить (ознакомить) Обучающихся (их законных представителей) и Заказчика о возможности получения скидки в соответствии с настоящим Положением.

### **3. Виды скидок, их размер и основания предоставления**

3.1. В Институте устанавливаются следующие виды скидок:

#### **По направлениям бакалавриата:**

3.1.1. Выпускникам средних общеобразовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования по результатам вступительных испытаний и суммы баллов ЕГЭ:

а) по направлениям «Международные отношения» и «Экономика»:

- при сумме баллов ЕГЭ от 160 до 229 – в размере 10% на 1-й семестр 1 курса 2019-2020 учебного года;

- при сумме баллов ЕГЭ от 230 и более – в размере 20% на 1-й семестр 1 курса 2019-2020 учебного года;

б) по направлению «Управление качеством»:

- при сумме баллов ЕГЭ от 160 до 199 – в размере 10% на 1-й семестр 1 курса 2019-2020 учебного года;

- при сумме баллов ЕГЭ от 200 и более – в размере 20% на 1-й семестр 1 курса 2019-2020 учебного года.

3.1.2. За успешную учебу Обучающимся, имеющим средний балл успеваемости по итогам текущей аттестации:

- «5» – в размере 20% на очередной семестр;
- не менее «4,75» – в размере 15% на очередной семестр;
- не менее «4,5» – в размере 10% на очередной семестр;

- не менее «4» – в размере 5% на очередной семестр.

Оценки по курсовым работам учитываются в совокупности с оценками, полученными на экзаменах.

При установлении факта успешной учебы учитывается совокупность баллов (оценки), полученных в результате первичной сдачи предметов.

Получение баллов (оценки) «5» и/или «4» при передаче предметов, и/или наличие в оценках балла «3» по итогам текущей аттестации, не считается успешной учебой и не дает оснований для получения скидки.

3.1.3. За звание «лучший староста» (наличие основания определяется по результатам конкурса Академии или Института на вышеуказанное звание, при подтверждении его получения специальным наградным документом (аттестатом, сертификатом и т.п.):

- при отсутствии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 5% на очередной семестр;
- при наличии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 2% на очередной семестр.

3.1.4. За особо активное участие в культурных, спортивных, общественных мероприятиях Академии (Студенческий клуб, КВН, творческие конкурсы, выпуски стенгазет и других СМИ, спортивные соревнования и спартакиады, деловые игры, тренинги и т.п.):

- при отсутствии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 5% на очередной семестр;
- при наличии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 2% на очередной семестр.

3.1.5. За участие в международных, всероссийских (российских), региональных, городских, академических и межвузовских конференциях, олимпиадах, конкурсах и т.п.:

а) при условии лично (персонально) занятого призового (1, 2 или 3) места:

- при отсутствии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 15% на очередной семестр;
- при наличии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 10% на очередной семестр.

б) при условии занятого в составе команды призового (1, 2 или 3) места:

- при отсутствии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 10% на очередной семестр;
- при наличии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 5% на очередной семестр;

в) при наличии особых личных достижений при занятии не призового места:

- при отсутствии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 5% на очередной семестр;
- при наличии в оценках по итогам текущей аттестации балла «3» - в размере 2% на очередной семестр;

#### **По направлениям магистратуры:**

3.1.6. В отношении Обучающихся по программам магистратуры, могут быть установлены скидки на оплату образовательных услуг по особым основаниям:

- наличие диплома о высшем образовании «с отличием», выданного РАНХиГС или иным Вузом;

- наличие диплома о высшем образовании, выданного РАНХиГС;

- иные основания, указанные в Положении об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для студентов и аспирантов, осваивающих в

РАНХиГС основные образовательные программы высшего образования, утвержденном приказом РАНХиГС от 01.07.2014г. № 02-182.

### По программам ДПО

3.1.7. В Институте устанавливаются следующие виды скидок:

а) для Заказчиков - юридических лиц:

- обучение по договору 3-х и более работников Заказчика на одной Программе – в размере 5 % от стоимости программы;

б) для Заказчиков – физических лиц:

- при авансовой единовременной оплате всей стоимости обучения по Программе – в размере 5% от стоимости Программы;
- лицам, окончившим программы высшего образования в Институте, – в размере 10% от стоимости Программы;
- лицам, окончившим программы высшего образования в других институтах (факультетах) или филиалах РАНХиГС, – в размере 5% от стоимости Программы;
- лицам, окончившим в Институте Программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки продолжительностью от 72 до 500 академических часов – в размере 10% от стоимости Программы;
- лицам, окончившим в Институте Программы профессиональной переподготовки, в том числе МВА, продолжительностью более 500 академических часов – в размере 15% от стоимости Программы;
- лицам, имеющим рекомендации выпускников, окончивших в Институте Программы профессиональной переподготовки, в том числе МВА, продолжительностью более 500 академических часов, и лицам, супруги которых ранее окончили в Институте Программы профессиональной переподготовки, в том числе МВА, продолжительностью более 500 академических часов – в размере 5% от стоимости Программы;
- лицам, являющимся близкими родственниками (первая-вторая линия родства) работников Института – в размере 20% от стоимости Программы.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
Института управления и регионального развития



О.Ю. Милешина

Декан факультета  
маркетинга и международного сотрудничества  
Института управления и регионального развития



А.С. Сенин